

Номер доверенности	Дата выдачи	Срок действия	Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность	Расписка в получении доверенности
1	2	3	4	5
Поставщик	Номер и дата наряда (замещающего наряд документа) или извещения		Отметка о выполнении поручения	
6	7		8	

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

Униформная бланк-форма № М-2  
Утверждена постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а

Коды
0315001

Организация \_\_\_\_\_ Форма по ОКУД \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_

Доверенность № \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ наименование потребителя и его адрес

\_\_\_\_\_ наименование платещика и его адрес

Счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ банк

Доверенность выдана \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

На получение от \_\_\_\_\_ наименование поставщика

материальных ценностей по \_\_\_\_\_ наименование, номер и

\_\_\_\_\_ дата документа

